

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 60  
 Formato de Acompañamiento Académico a Distancia como medidas para prevención del COVID-19

Periodo: Del 17 de Marzo al 3 de Abril del 2020

Fecha de elaboración: 18 de abril de 2020.

Nombre del docente: MIGUEL AGUSTIN MENDOZA SANCHEZ

Nombre de asignatura / Submódulo: TEMAS DE ADMINISTRACION

Semestre y Grupo: SEXTO A y B

Carrera: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

Actividades a realizar por el grupo	Fechas de envió de actividad
Act 1.- Consultar en medios impresos o electrónicos 10 diferentes definiciones de empresa, señalando similitudes y diferencias. Cuadro.	18 AL 20 DE MARZO
Act. 2.- Contesta ampliamente los siguientes planteamientos a.- Porque las Empresas se consideran importantes para el desarrollo de la comunidad. b.- En que contribuyen las Empresas de tu localidad en la vida cotidiana. Listado.	18 AL 20 DE MARZO
Act. 3.- Consulta en medios electrónicos las políticas de 3 grandes Empresas para desarrollar el sentido de pertenencia como motivación al personal. Presentar cuadro.	23 AL 27 DE MARZO
Act.4.- Plasmar en cuadro 4 ejemplos de la clasificación de la empresa por criterio económico.	23 AL 27 DE MARZO
Act. 5.- De acuerdo a la clasificación de los recursos en la empresa, en un cuadro enlista 5 ejemplos para cada tipo de recurso.	30 AL 3 DE ABRIL

Seleccionar el medio por el cual se hará entrega de las actividades:

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Blog: \_\_\_\_\_

- Classroom: \_\_\_\_\_
- Facebook: \_\_\_\_\_
- WhatsApp: \_\_\_\_\_
- Otro: \_\_\_\_\_

Elaboró:	Enterado:	Responsable del seguimiento:
Miguel Agustín Mendoza Sánchez Nombre del Docente	Jefe de Grupo o Representante	Lic. Juan Miranda Magallón Departamento Servicios Docentes